**家庭经济困难学生认定所需提交材料说明**

**一、家庭经济情况证明材料**

家庭成员中凡年满16周岁（申请学生本人除外）的，必须提供下述相应的经济情况材料：

**1.在职人员：** 请在《收入说明》上如实填写信息并由申请学生本人承诺签字，并请提供显示自2023年1月1日至2023年6月30日收入进卡的银行卡或电子货币流水复印件。针对以农业生产为主要家庭收入来源等特殊情况的家庭，收入来源若以现金结算并保存的，请在附件5《收入说明》第1页末尾勾选对应选项，可免出示流水）。

**2.无业人员（针对城镇户口）：**提供失业登记证的复印件，或提供领取失业金的银行卡流水、或征地补偿费的相关复印件。

**3.在读学生：**提供在读者的学生证复印件。

**二、家庭类型证明材料**

**1.户籍证明：**提供户口簿复印件（包括户口簿首页和所有家庭成员内页）；**学生本人的户口簿复印件无需提供。**

**2.贫困证明（含原建档立卡、低保、特困救助、低收入家庭等）：**提供相应的《扶贫手册》、《低保证》、《农村特困户救助证》、《低收入困难家庭证》等复印件。

**3.单亲：**提供亡故证明（即死亡诊断书复印件，若户口本上对应人口有注销户籍记录则可免证明）或失踪证明（往年派出所已开具的失踪证明依然有效，或向所在地人民法院申请发布下落不明人的公告，提供对应公告文本）。

**4.离异：**提供父母离婚证复印件或离婚协议书复印件。

**5.大病：**提供医院开具的病情诊断书、出院小结及近6个月的医药费清单等复印件。大病的界定参照附件4《大病范畴界定》。

**6.残疾：**提供残疾证复印件。

**7.孤儿：**提供亡故证明（材料要求同上）或失踪证明（材料要求同上）；已办理正式收养手续的学生，提供收养证复印件。

**8.军烈属**：提供军烈属证件复印件。

**9.遭受严重自然灾害：特指家中近一年内遭受的自然灾害。**如有，请提供证明遭受自然灾害的佐证（如：自然灾害救助补助记录 或 应急转移安置救助记录 或 家庭财产损失清单）并须写一份关于家中受灾情况的500字说明纳入上传材料压缩包，一并上传系统。

**10.遭受严重突发事件：特指家中近一年遭受的严重突发事件。**如有，请提供证明突发事件的佐证（以突遇重大事故为例：事故发生情况说明、急诊单、住院记录、病情诊断书、医疗费收据）并须写一份关于家中受灾情况的500字说明纳入上传材料压缩包，一并上传系统。

**三、护照**

申请困难认定的学生，如持有护照，必须交由学院统一保管。