**上海师范大学学生兼职求职表**

应聘公司名称、岗位：

编号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本信息 | 姓名 |  | 性别 |  | 学院专业 |  | 照片 |
| 空余时间 |  |
| 特长技能 |  |
| 兼职履历 |  |
| 备注 |  |

‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑‑

（请沿虚线裁下）

编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学院专业 |  |
| 学号 |  | 校园卡号 |  |
| 联系方式 |  |
| 备注 |  |
| **注意事项**1. 本表必须由本人填写，填报不实、弄虚作假者，一经发现取消面试资格，按照相关规定严肃处理；
2. 凡填完本表，并且交与工作人员，即表示有意愿参加本次兼职工作，不得中途退出面试，不得向勤助中心工作人员提出徇私舞弊的要求；
3. 学生在参加招聘过程中，不得发生欺瞒、夸大自身实际能力的行为；
4. 学生不得与公司方面私自洽谈兼职事宜，不得互留或单方面提供、索取联系方式的情况；
5. 学生参加招聘录用后，不得无故推脱本次兼职工作或者私自找人顶班、代班；
6. 学生一经录用，在工作过程中不允许发生迟到、早退、误工和旷工等现象，不得违反公司工作条例，不允许弄虚作假；
7. 如违反上述条款，一切后果由学生自行负责。

**我已阅读以上注意事项，签名：**  |